

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muumi -kehityskokonaisuuden ohjausryhmän nimeäminen
TRE:6132/00.01.05/2025

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, puh. 050 484 0040, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Muumikehityskokonaisuuden ohjausryhmään nimetään:

Puheenjohtaja

- Anne-Mari Jussila, apulaispormestari

Jäsenet

- Lauri Savisaari, johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue
- Mikko Nurminen, johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue
- Pekka Salmi, johtaja, elinvoiman palvelualue
- Teppo Rantanen, johtaja, innovaatiot ja kilpailukyky
- Aleksi Murtojärvi, viestintäpäällikkö
- Anna-Kaisa Heinämäki, kilpailukykyjohtaja
- Tero Tenhunen, hankejohtaja
- Heini Ruski, hankekehitysjohtaja
- Iina Ojala, kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja
- Heidi Rytty, museonjohtaja
- Janne Kytö, konsernilakimies

Ohjausryhmään kutsutaan erikseen konserniyhtiöiden toimitusjohtajia tai ohjelmajohtajia tarpeen mukaan:

- Jari Ahjoharju, toimitusjohtaja, Visit Tampere Oy
- Mikko Hautasaari, toimitusjohtaja, Särkänniemi Oy
- Fanny Heinonen, ohjelmajohtaja, Business Tampere Oy
- Paulina Ahokas, toimitusjohtaja, Tampere-talo Oy
- Mari Vuorinen, toimitusjohtaja, Hopealinjat Oy

Ohjausryhmä voi kutsua mukaan myös muita asiantuntijoita tarpeen mukaan.

Perustelut

Tampereen tavoitteena on vahvistaa asemaansa kansainvälisesti vetovoimaisena elämyskaupunkina. Tampereella sijaitsee maailman ainoa Muumimuseo, jossa on esillä Tove Janssonin lahjoituskokoelma. Ainutlaatuinen kokoelma on merkittävä osa kaupungin kulttuuritarjontaa ja vahvistaa Tampereen asemaa kansainvälisesti vetovoimaisena taiteen ja kulttuurin kaupunkina. Kokoelma luo pohjan kokonaisvaltaisemmalle kehityskokonaisuudelle tulevaisuudessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupunki ja Moomin Characters Oy Ltd ovat solmineet strategisen, aluksi kolmivuotisen kumppanuussopimuksen. Kumppanuuden tavoitteena on nostaa Tamperetta esiin maailman ainoan Muumimuseon kotikaupunkina. Sopimus mahdollistaa kaupungille pohjan rakentaa laajempaa yhteistyötä Moomin Charactersin globaalin verkoston kanssa.

Muumi -kehityskokonaisuus on strategisesti merkittävä hanke, joka tukee kaupungin elämystalouden kasvua, vahvistaa kaupunkiyhteisöä ja edistää Tampereen kansainvälistymistä. Kokonaisuus koskettaa laajasti kaupungin eri toimialoja sekä konserniyhtiöitä, ja sen onnistunut toteutus edellyttää laaja-alaista yhteistyötä ja konsernitasoista strategista ohjausta. Kehittämisen laaja-alaisuuden ja monimuotoisuuden vuoksi on syytä perustaa säännöllisesti kokoontuva kehityskokonaisuutta ohjaava ohjausryhmä.

Ohjausryhmän tehtävänä on:

- ohjata Muumi -kehityskokonaisuuden eri hankkeita strategisella kokonaisvisiolla
- varmistaa hankkeiden aikataulujen yhteensovittamisen
- seurata ja valvoa vision toteutumista
- valmistella raportointitietoa pormestarin johtoryhmälle ja tarvittaessa kaupunginhallitukselle ja konsernijaostolle

Hallintosäännön (2.9.2025) 31.2 §:n 9. kohdan mukaan pormestari päättää luottamushenkilötyöryhmien, sidosryhmien edustajia sisältävien työryhmien ja muiden tarpeelliseksi katsomiensa työryhmien nimeämisestä.

Tiedoksi

Nimetyt, tupa-talous

Allekirjoitus

Pormestari Ilmari Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 12.12.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 10.12.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
10.12.2025

Anne Valtakari
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 143

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.